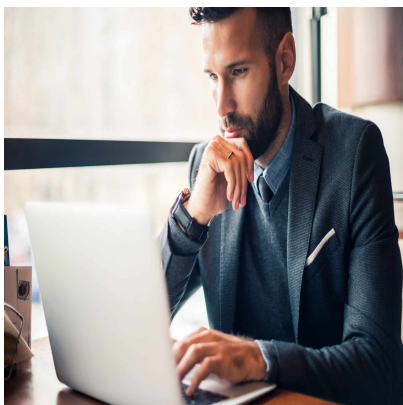




Créer et gérer des processus automatisés à l'aide de Power Automate PL-7002

Description

Apprenez à automatiser vos processus métier avec Power Automate

Aujourd'hui, les entreprises ont besoin d'agir plus vite, avec plus de précision et moins d'erreurs. Pour cela, l'automatisation est devenue un levier stratégique. Grâce à la formation PL-7002, vous apprendrez à créer des flux de travail efficaces avec Power Automate, la solution d'automatisation intelligente de Microsoft.

Cette formation vous guidera pas à pas dans la prise en main de Power Automate. Vous apprendrez à construire des flux de cloud, à configurer des déclencheurs, à paramétrer des actions et à gérer les approbations. Chaque module vous apporte des compétences pratiques, immédiatement exploitables dans un contexte professionnel.

Un apprentissage progressif, conçu pour les professionnels

Vous aborderez l'automatisation d'e-mails, la gestion des approbations, l'intégration avec d'autres outils comme Power Apps, SharePoint ou encore Microsoft Dataverse. Vous apprendrez aussi à créer des flux à partir de données provenant de plusieurs sources. Cette approche multi-plateforme est essentielle dans les environnements actuels.

La formation PL-7002 comprend des exercices concrets, des simulations guidées et un projet final basé sur un scénario réel. Ce dernier vous permettra de structurer vos connaissances et de créer un système d'automatisation complet, de bout en bout.

Contenu du cours

Module 1 : Prise en main de Power Automate

- Présentation de Power Automate
- Créer votre premier flux
- Créer des flux récurrents
- Surveiller les e-mails entrants
- Partager des flux
- Résoudre les problèmes de flux

Module 2 : Créer des flux d'approbation avec Power Automate

- Fournir des solutions pour des scénarios réels
- Créer une demande d'approbation
- Créer un flux de processus métier
- Créer un flux de processus métier comportant des conditions

Module 3 : Créer des flux permettant de gérer des informations utilisateur

- Créer un flux avec l'emplacement ou la date
- Créer un flux avec des entrées utilisateur
- Créer un flux bloquant du temps sur un calendrier

Module 4 : Intégration étroite de Power Automate sur plusieurs sources de données

- Créer un flux déclenché dans Dynamics 365
- Créer un flux utilisant SQL
- Intégrer Power Apps, Power Automate et SharePoint
- Surveiller des flux

Module 5 : Projet guidé : créer et gérer des processus automatisés

- Préparer le projet
- Créer un flux Power Automate pour envoyer des e-mails automatisés

Lab / Exercices

- Ce cours vous donne un accès exclusif au laboratoire officiel Microsoft, vous permettant de mettre en pratique vos compétences dans un environnement professionnel.

Documentation

- Accès à Microsoft Learn, la plateforme d'apprentissage en ligne Microsoft, offrant des ressources interactives et des contenus pédagogiques pour approfondir vos connaissances et développer vos compétences techniques.

Profils des participants

- Chefs de projet digital
- Analystes métier
- Développeurs d'applications métiers
- Administrateurs Microsoft 365
- Consultants Power Platform

Connaissances Préalables

- Compréhension fondamentale de Power Platform

- Compréhension de base de Power Automate
- Notions de logique conditionnelle et de gestion de données

Objectifs

- Prendre en main Power Automate et ses fonctionnalités clés
- Créer des flux récurrents pour automatiser des tâches simples
- Mettre en place des processus d'approbation automatisés
- Développer des flux personnalisés avec des données utilisateur
- Intégrer Power Automate avec Power Apps, SharePoint et SQL
- Gérer des flux à partir de plusieurs sources de données
- Résoudre les erreurs et suivre l'exécution des flux
- Concevoir un projet d'automatisation complet en autonomie

Description

Créer et gérer des processus automatisés à l'aide de Power Automate PL-7002

Niveau

Intermédiaire

Prix de l'inscription en Présentiel (CHF)

900

Prix de l'inscription en Virtuel (CHF)

850

Durée (Nombre de Jours)

1

Reference

PL-7002