

Préparation à la certification IPMA Level D

Description

La formation Préparation à la certification IPMA Level D vous aide à développer des compétences essentielles en gestion de projet. Vous apprendrez à planifier, exécuter et suivre efficacement toutes les étapes d'un projet, du lancement à la clôture. Ce programme complet s'adresse à ceux qui souhaitent aborder la gestion de projet de manière structurée et obtenir une reconnaissance officielle avec la certification IPMA Level D.

Acquérir les bases solides de la gestion de projet

Tout au long du cours, vous découvrirez les méthodes de gestion traditionnelles et agiles. L'approche adoptée repose sur un modèle hybride, combinant rigueur et flexibilité. Vous explorerez les différents processus de gestion de projet, la gestion de portefeuille, la planification stratégique et le suivi opérationnel. Ces notions vous permettront d'améliorer la coordination, la communication et la performance de vos équipes.

Contenu du cours

Module 1 : Introduction à la gestion de projet

- Découvrir les principes et définitions clés de la gestion de projet
- Identifier les phases d'un projet et leurs objectifs
- Reconnaître les compétences essentielles du chef de projet

Module 2 : Modèles de processus de la gestion de projet

- Étudier les principaux modèles de gestion (Waterfall, Agile, hybride)
- Analyser les étapes et les livrables associés
- Adapter le modèle de processus au contexte du projet

Module 3 : Gestion du portefeuille de projets

- Comprendre la notion de portefeuille de projets
- Évaluer et prioriser les projets selon les objectifs stratégiques
- Optimiser la répartition des ressources et des budgets

Module 4 : Lancement de projets

- Définir les objectifs, livrables et parties prenantes
- Constituer l'équipe projet et clarifier les rôles
- Élaborer le plan initial et les jalons clés

Module 5 : Organisation de projets

- Structurer l'équipe et répartir les responsabilités
- Mettre en place des processus de communication efficaces
- Gérer les ressources et la documentation projet

Module 6 : Exécution et suivi de projets

- Suivre l'avancement du projet et les indicateurs de performance

- Mettre en œuvre les mécanismes de contrôle qualité
- Anticiper et résoudre les problèmes opérationnels

Module 7 : Clôture de projets

- Évaluer les résultats par rapport aux objectifs initiaux
- Capitaliser sur les leçons apprises
- Finaliser les livrables et clôturer l'équipe projet

Module 8 : Préparation à la certification IPMA Level D

- Comprendre le processus d'évaluation et les critères de la certification
- Se familiariser avec la structure de l'examen IPMA Level D
- Mettre en pratique les compétences acquises à travers des exercices types

Lab / Exercices

- Ce cours inclut des mises en pratique conçues pour consolider vos acquis et appliquer vos compétences dans des cas concrets et professionnels

Documentation

- Support de cours numérique

Examen

- Examen "Certified Project Management Associate IPMA® Level D" inclus dans le prix

Profils des participants

- Débutants en gestion de projet
- Futurs chefs de sous-projets
- Membres d'équipe ou assistants de projet
- Chefs de projet souhaitant valider la certification IPMA Level D
- Collaborateurs impliqués dans la coordination ou le pilotage de projets

Connaissances Préalables

- Avoir une première expérience professionnelle en gestion de projet est recommandée

Objectifs

- Comprendre les principes fondamentaux de la gestion de projet
- Appliquer les modèles de processus de gestion de projet
- Élaborer et gérer un portefeuille de projets aligné sur la stratégie
- Planifier et lancer efficacement un projet
- Organiser et structurer une équipe de projet
- Assurer le suivi, le contrôle et la qualité des livrables
- Se préparer avec succès à la certification IPMA Level D

Description

Formation Préparation à la certification IPMA Level D

Niveau

Fondamental

Prix de l'inscription en Présentiel (CHF)

3700

Prix de l'inscription en Virtuel (CHF)

3700

Durée (Nombre de Jours)

4.5

Reference

IPMA-D