

Optimiser vos Prises de Parole en Public et Revisiter vos Présentations

Description

Prendre la parole en public est devenu un levier incontournable pour évoluer dans sa carrière et renforcer son impact professionnel. Pourtant, même les profils expérimentés peuvent ressentir une pression lorsqu'il s'agit de convaincre un auditoire, présenter une idée stratégique ou défendre un projet devant une instance décisionnaire. La capacité à transmettre un message avec clarté, à susciter l'adhésion et à maintenir l'attention n'est pas innée : elle repose sur des techniques concrètes, une posture maîtrisée et une communication alignée avec son public.

Développer une prise de parole authentique et convaincante

Cette formation à la prise de parole vous accompagne dans le développement de votre aisance orale grâce à une approche pratique et personnalisée. Elle vous aide à structurer vos messages, à renforcer votre présence et à revisiter vos supports visuels pour en faire de véritables outils d'influence. Vous apprendrez à gérer votre stress, à capter l'attention dès les premières secondes et à adapter votre discours selon le profil de votre audience, qu'il s'agisse de dirigeants, de clients ou de collaborateurs. Chaque séquence met l'accent sur la mise en situation réelle afin de vous permettre d'appliquer immédiatement les techniques abordées et d'installer des réflexes professionnels durables.

Contenu du cours

Module 1 : Revisiter votre présentation

- Analyser les objectifs de la présentation
- Structurer les messages-clés
- Adapter le contenu à l'audience
- Définir le call to action pour orienter la décision

Module 2 : Développer une stratégie de communication efficace

- Identifier les attentes des parties prenantes
- Adapter sa posture et son discours selon les profils
- Renforcer la clarté et l'influence du message

Module 3 : Maîtriser le storytelling

- Comprendre la structure d'une story impactante
- Créer un fil narratif captivant
- Utiliser les émotions pour renforcer l'engagement

Module 4 : Gérer émotions et stress

- Appliquer des techniques de gestion du stress
- Transformer l'anxiété en énergie positive
- Installer une posture de confiance

Module 5 : Optimiser ses techniques de présentation

- Travailler le verbal, paraverbal et non-verbal
- Améliorer la voix, le rythme et les silences
- Renforcer la cohérence entre discours et posture

Module 6 : Mise en pratique et plan d'action

- Participer à des mises en situation guidées
- Recevoir un feedback personnalisé
- Construire un plan d'action individuel

Lab / Exercices

- Ce cours inclut des mises en pratique conçues pour consolider vos acquis et appliquer vos compétences dans des cas concrets et professionnels

Documentation

- Support de cours numérique inclus

Profils des participants

- Managers et responsables d'équipe
- Chefs de projet et coordinateurs
- Professionnels en relation client ou commerciale
- Collaborateurs amenés à présenter des idées ou projets
- Toute personne souhaitant améliorer sa prise de parole en public

Connaissances Préalables

- Aucune connaissance technique requise
- Être amené à communiquer ou présenter dans un cadre professionnel
- Avoir une compréhension de base des enjeux de communication en entreprise

Objectifs

- Identifier vos points forts et vos axes d'amélioration dans vos prises de parole.
- Revisiter vos supports visuels pour gagner en clarté et en influence, notamment dans les prises de décision.
- Structurer vos interventions et mobiliser le storytelling pour captiver l'attention de votre auditoire.
- Optimiser la gestion de votre stress et mobiliser votre énergie de manière positive.
- Renforcer votre présence à travers votre voix, votre posture et vos gestes.
- Adapter votre style et vos messages-clés à différents publics et contextes.

Description

Formation pour Optimiser vos Prises de Parole en Public et Revisiter vos Présentations

Niveau

Fondamental

Prix de l'inscription en Présentiel (CHF)

800

Prix de l'inscription en Virtuel (CHF)

800

Durée (Nombre de Jours)

1

Reference

